
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL Cuota Número 1	<input checked="checked" type="checkbox"/>
INFORME FINAL	<input type="checkbox"/>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.257-2025	
Nombre completo del contratista: VANESA CANO GARCÉS	
Documento de identificación: 1.214.737.981	
Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Implementación De Acciones Que Contribuyan A La Integración Social Y Económica De Las Comunidades Vulnerables Del Distrito De Santiago De Cali BP26005391	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/Feb/2025	Fecha terminación 30/Abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$9.390.000).	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$9.390.000	\$3.130.000	\$0	\$6.260.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificado de afiliación de eps a SURA, pensión Porvenir y arl Positiva para el pago de esta cuenta, según Decreto efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido a la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad correspondiente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.Brindar apoyo técnico en la proposición, organización y ejecución de procesos integrales de atención para fortalecer el tejido social, el arraigo al territorio y el desarrollo económico.

La contratista brindó apoyo técnico en reunión con diferentes organizaciones para realizar el recorrido en las instalaciones del centro de atención integral Mi Cali Bella se Integra y la socialización de todos los servicios que se desarrollan dentro del edificio, de esta forma puedan integrarse a los servicios que se ofertan.

2.Brindar apoyo técnico en el alistamiento y la participación ciudadana en las iniciativas de la Subsecretaría de Territorios de Inclusión y Oportunidades, facilitando su involucramiento en procesos de articulación y/o ejecución de procesos comunitarios en los territorios priorizados.


La contratista brindó apoyo técnico en una reunión con la fundación Club Campestre para socializar los indicadores de cumplimiento y socializar las cifras de caracterización presentadas hasta la fecha, de esta manera indicar cuáles son los servicios que se tienen vigentes a la fecha.

3.Brindar acompañamiento técnico en los diferentes espacios de participación y recopilar información sobre las necesidades y problemáticas de la comunidad.

La contratista participó de la recolección de información de bases de datos de la comunidad, sobre sus intereses para cursos, ofertando también los cursos vigentes que se tienen a la fecha (cocina, costura, inglés, emprendimiento, mercadeo, curso básico Excel y uno de manejo básico de herramientas de computadores).

4. Asistir y participar activamente de los procesos de formación, socialización y asistencia técnica orientados por el supervisor del contrato.

La contratista apoyó la elaboración de estrategias de difusión y conocimiento para la comunidad acerca de cada una de las ofertas y servicios del edificio Mi Cali Bella se integra para la formación de estrategias que posicionan los servicios y acercan a la comunidad a este proyecto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.

La contratista apoyó en las diferentes actividades que surgieron en la planeación del cronograma de servicios o actividades que se implementarán en el centro Mi Cali Bella se Integra para las actividades programadas en este primer periodo del año según a las necesidades que requerían su respaldo en los procesos que se encuentran vigentes.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARTHA CECILIA CALA HERNANDEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/feb/2025